

Modèle CCYC : ©DNE

Nom de famille (naissance) :
(Suivi s'il y a lieu, du nom d'usage)

Prénom(s) :

N° candidat :

N° d'inscription :



Né(e) le :

(Les numéros figurent sur la convocation.)
 / /

1.1

ÉVALUATIONS COMMUNES

CLASSE : Première

EC : EC1 EC2 EC3

VOIE : Générale Technologique Toutes voies (LV)

ENSEIGNEMENT : ANGLAIS

DURÉE DE L'ÉVALUATION : 0h20

Niveaux visés (LV) : LVA **B1** LVB **A2-B1**

CALCULATRICE AUTORISÉE : Oui Non

DICTIONNAIRE AUTORISÉ : Oui Non

Ce sujet contient des parties à rendre par le candidat avec sa copie. De ce fait, il ne peut être dupliqué et doit être imprimé pour chaque candidat afin d'assurer ensuite sa bonne numérisation.

Ce sujet intègre des éléments en couleur. S'il est choisi par l'équipe pédagogique, il est nécessaire que chaque élève dispose d'une impression en couleur.

Ce sujet contient des pièces jointes de type audio ou vidéo qu'il faudra télécharger et jouer le jour de l'épreuve.

Nombre total de pages : 2



ANGLAIS – ÉVALUATION 1

Compréhension de l'oral (20 points)

Le sujet porte sur l'**axe 1** du programme : **Identités et échanges**.

Vous disposez tout d'abord de **cinq minutes** pour prendre connaissance des consignes.
Vous allez entendre trois fois le document support de la compréhension de l'oral.
Les écoutes seront espacées d'une minute.
Vous pouvez prendre des notes pendant les écoutes.
À l'issue de la troisième écoute, vous organiserez votre temps (**20 minutes**) comme vous le souhaitez pour **rendre compte en français** du document oral.

Titre du document : *Gap year students*

Source du document : *BBC News Report*, Edward Johnson, October 2010

En rendant compte, **en français**, du document, vous montrerez que vous avez identifié et compris :

- la nature et le thème principal du document ;
- la situation, les événements, les informations ;
- les personnes (ou personnages), leur fonction ou leur rôle et, le cas échéant, leurs points de vue et la tonalité (comique, ironique, lyrique, polémique, etc.) de leurs propos ;
- les éventuels éléments implicites ;
- le but, la fonction du document (relater, informer, convaincre, critiquer, dénoncer, divertir, etc.).